

## ANTECEDENTES

La *Ley General de Desarrollo Social* en sus artículos 72 al 80 establece que el objetivo de la evaluación de la política de desarrollo social es revisar periódicamente el cumplimiento del objetivo social de los programas, metas y acciones de la misma, para corregirlos, modificarlos, adicionarlos, reorientarlos o suspenderlos total o parcialmente. Asimismo, los Lineamientos Generales para la Evaluación de los programas Federales de la Administración Pública Federal, en su numeral décimo sexto fracción I, inciso a, establecen los tipos de evaluación, entre los que se encuentra *la evaluación de consistencia y resultados*, la cual analiza sistemáticamente el diseño y desempeño global de los programas federales, para mejorar su gestión y medir el logro de sus resultados con base en la matriz de indicadores.

En su primera puesta en práctica, en 2007, fue para dar cumplimiento al numeral 11 del Programa Anual de Evaluación 2007, este ejercicio se aplicó a 106 programas sujetos a reglas de operación.

Este instrumento permitió que por primera vez en México se realizaran comparaciones entre programas sociales de nueve instituciones públicas federales. A partir del ejercicio 2007 se identificó la necesidad de mejorar el instrumento. Por ello, fue sometido a un proceso de revisión para identificar sus fortalezas y áreas de oportunidad.

## OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN

Evaluar la Consistencia y Orientación a Resultados del *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)* con la finalidad de proveer información que retroalimente su gestión y los resultados obtenidos durante el periodo que se evalúa.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales;
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados;
- Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado;
- Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas;
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y
- Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.

## ALCANCES

Contar con un diagnóstico sobre la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas orientada hacia resultados. Además de proveer información que retroalimente el diseño, la gestión y los resultados de los programas.

## DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO

La Evaluación de Consistencia y Resultados deberá contener para el logro de sus objetivos el desarrollo de los siguientes apartados:

1. Características del Programa
2. Diseño
3. Planeación y Orientación a Resultados
4. Cobertura y Focalización
5. Operación

6. Percepción de la Población Atendida
7. Medición de Resultados
8. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones
9. Conclusiones
10. Ficha técnica
11. Anexos

## PERFIL DEL COORDINADOR DE LA EVALUACIÓN

CARGO	ESCOLARIDAD	EXPERIENCIA
Coordinador de la evaluación	Maestría en Economía y Dirección Internacional por la Universidad Autónoma de Madrid.	Elaboración Plan Municipal de Desarrollo Hopelchén
	Licenciado en Administración de Empresas por el ITESM Campus Monterrey.	Evaluación de Consistencia y Resultados del H. Ayuntamiento de Candelaria.
		Evaluación de Consistencia y Resultados del H. Ayuntamiento de Escárcega.

## GLOSARIO

- CUIS:** Cuestionario Único de Información Socioeconómica
- CONEVAL:** Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social
- FAIS:** Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social
- FISE:** Fondo para la Infraestructura Social Estatal
- FISMDF:** Fondo para la Infraestructura Social Municipal
- LCF:** Ley de Coordinación Fiscal
- LGDS:** Ley General de Desarrollo Social
- MIDS:** Matriz de Inversión para el Desarrollo Social
- MIR:** Matriz de Indicadores para Resultados
- ODMS:** Objetivos del Desarrollo del Milenio Sostenible
- SRFT:** Sistema de Recurso Federales Transferidos (SRFT),
- PASH:** Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público
- PED:** Plan Estatal de Desarrollo
- PEF:** Presupuesto de Egresos de la Federación
- PMD:** Plan Municipal de Desarrollo
- PND:** Plan Nacional de Desarrollo
- ROP:** Reglas de Operación
- SEDESOL:** Secretaría de Desarrollo Social
- SFU:** Sistema de Formato Único
- SRFT:** Sistema de Recursos Federales Transferidos
- SHCP:** Secretaría de Hacienda y Crédito Público
- ZAP:** Zonas de Atención Prioritaria

## INTRODUCCIÓN

Las Evaluaciones de Desempeño orientadas a la Administración Pública Municipal son herramientas para la mejora continua de los servicios públicos y programas que ofrece el Ayuntamiento, ya que los servicios públicos y los recursos económicos están intrínsecamente ligados, para ofrecer servicios eficientes y eficaces los ayuntamientos requieren un buen control de sus recursos económicos por ello requieren una correcta planeación, con la finalidad de satisfacer las expectativas de la ciudadanía, que demanda mejores y mayores servicios públicos.

El *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF) 2018*, es el mecanismo presupuestario diseñado para transferir a los municipios recursos que les permitan fortalecer su capacidad de respuesta y atender demandas de gobierno los rubros de:

- Fortalecimiento Financiero.
- Pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua y descargas de aguas residuales.
- Atención a la seguridad pública de sus habitantes.
- Mantenimiento de infraestructura.
- Modernización de los sistemas de recaudación locales.

El propósito de esta evaluación de Desempeño de Consistencia y Resultados es conocer los resultados obtenidos con recursos del *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF) 2018*, en el municipio de Hecelchakán, del Estado de Campeche, para otorgar a los operadores del mismo, información que sirva como retroalimentación para el diseño, gestión y obtención de resultados.

La evaluación se realizará mediante la verificación del grado de cumplimiento de objetivos y metas, a través de los indicadores estratégicos y de gestión, las evaluaciones se efectuarán por personas especializadas y con experiencia probada en la materia, que cuenten con los requisitos que se establecen en las disposiciones aplicables.

Por lo tanto, dado que el *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)*, pertenece a los fondos del Ramo 33, deberá apegarse a los Términos de Referencia para la Evaluación de Desempeño vigentes, elaborados y publicados por el *Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)*.

## MARCO JURÍDICO

Conforme a lo señalado en el **Artículo 134** de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**, que los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación y las entidades federativas, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los respectivos presupuestos. Lo anterior, sin menoscabo de lo dispuesto en los artículos 26, Apartado C, 74, fracción VI y 79 de esta Constitución.

El **Artículo 85** de la **Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH)**, menciona que los recursos federales que ejerzan las entidades federativas, los municipios, los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, así como sus respectivas administraciones públicas paraestatales o cualquier ente público de carácter local, serán evaluados conforme a las bases establecidas en el artículo 110 de esta Ley, con base en indicadores estratégicos y de gestión, por instancias técnicas independientes de las instituciones que ejerzan dichos recursos, observando los requisitos de información correspondientes.

Las entidades federativas enviarán al Ejecutivo Federal, de conformidad con los lineamientos y mediante el sistema de información establecido para tal fin por la Secretaría, informes sobre el ejercicio, destino y los resultados obtenidos, respecto de los recursos federales que les sean transferidos.

El **Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2018**, en sus artículos 3 Fracción XVIII y 7 fracción I, con relación a los anexos 1.C y 23, prevé recursos a través del Ramo General 33 “Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios”, en el que está incluido el **Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)** para ser distribuidos entre las entidades federativas. Dichas aportaciones federales para entidades federativas y municipios, a su vez, se deben asignar a los municipios mediante la metodología señalada en el artículo 38 de la **Ley de Coordinación Fiscal**.

La **Ley de Coordinación Fiscal (LCF)** en su **Artículo 36**, indica que este fondo se determinará anualmente en el Presupuesto de Egresos de la Federación con recursos federales.

El **Artículo 37**, nos establece que las aportaciones federales que con cargo al Fondo, reciban los municipios a través de las entidades se destinarán a la satisfacción de sus requerimientos, dando prioridad al cumplimiento de sus obligaciones financieras, al pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua, descargas de aguas residuales, a la modernización de los sistemas de recaudación locales, mantenimiento de infraestructura, y a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública de sus habitantes.

**Artículo 38.** El Ejecutivo Federal, a través de la **Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)**, distribuirá el Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal a que se refiere el inciso a) del artículo 36 de esta Ley, en proporción directa al número de habitantes con que cuente cada Entidad Federativa, de acuerdo con la información estadística más reciente que al efecto emita el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática.

**Artículo 48.** Los Estados y el Distrito Federal enviarán al Ejecutivo Federal, por conducto de **la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)**, informes sobre el ejercicio y destino de los recursos de los Fondos de Aportaciones Federales a que se refiere este Capítulo. Se reportarán tanto la información relativa a la Entidad Federativa, como aquélla de sus respectivos Municipios, en los Fondos que correspondan, así como los resultados obtenidos; asimismo, remitirán la información consolidada a más tardar a los 20 días naturales posteriores a la terminación de cada trimestre del ejercicio fiscal.

Con fundamento en el marco jurídico anterior en la realización evaluación de Desempeño del **Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF) 2018** del Municipio de Hecelchakán, se consideraron los Términos de Referencia para la Evaluación de Consistencia y Resultados vigentes, elaborados y publicados por el **Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)**, que busca analizar la capacidad institucional y de gestión de un programa a través de seis grandes temas: Diseño, planeación estratégica, operación, cobertura y focalización, percepción de beneficiarios y resultados.

Para el año 2018, el Congreso de la Unión asignó al Ayuntamiento del Municipio de **Hecelchakán**, Campeche, por concepto del **Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)** del Presupuesto de Egresos de la Federación por un monto de \$19,276,493.00 (Diecinueve millones doscientos setenta y seis mil cuatrocientos noventa y tres pesos M.N.).

## METODOLOGÍA

La metodología para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados se divide en 6 grandes temas:

APARTADO	PREGUNTAS	TOTAL
Diseño	1-13	13
Planeación y Orientación a Resultados	14-22	9
Cobertura y Focalización	23-25	3
Operación	26-42	17
Percepción de la Población Atendida	43	1
Medición de Resultados	44-51	8
<b>TOTAL</b>	<b>51</b>	<b>51</b>

La evaluación se realiza mediante un trabajo de gabinete, con base a la información proporcionada por los responsables del programa y de acuerdo a las necesidades de información se podrán programar entrevistas a funcionarios ejecutores del programa, de las siguientes direcciones: Dirección de Planeación, Dirección de la Contraloría, Dirección de Obras Públicas, Agua Potable del Ayuntamiento de Hecelchakán y personal de la Unidad de Evaluación.

Los seis temas incluyen preguntas específicas, de las que **34** deben ser respondidas mediante un esquema binario (**SÍ/NO**) sustentando con evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el análisis. En los casos en que la respuesta sea **SÍ**, se debe seleccionar uno de cuatro niveles de respuesta definidos para cada pregunta.

Las **17** preguntas que no tienen respuestas binarias (por lo que no incluyen niveles de respuestas) se deben responder con base en un análisis sustentado en evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el mismo.

Cada una de las preguntas debe responderse en un máximo de una cuartilla e incluir los siguientes conceptos:

- a. La pregunta;
- b. La respuesta binaria (**SÍ/NO**) o abierta;
  - Para las respuestas binarias y en los casos en los que la respuesta sea “**SÍ**”, el nivel de respuesta (que incluya el número y la oración)
- c. El análisis que justifique la respuesta.

Para las preguntas que deben responderse de manera binaria (SÍ/NO), se debe considerar lo siguiente:

- *Determinación de la respuesta binaria (SÍ/NO)*. Cuando el programa no cuente con documentos ni evidencias para dar respuesta a la pregunta se considera información *inexistente* y, por lo tanto, la respuesta es “No”.
- Si el programa cuenta con información para responder la pregunta, es decir, si la respuesta es “Sí”, se procede a precisar uno de cuatro niveles de respuesta, considerando los criterios establecidos en cada nivel.

Se podrá responder “*No aplica*” a alguna(s) de las preguntas sólo cuando las particularidades del programa evaluado no permitan responder a la pregunta. De presentarse el caso, se deben explicar las causas y los motivos de por qué “*No aplica*” en el espacio para la respuesta.

Los anexos que se deben incluir en el informe de evaluación son los siguientes:

- Anexo 1 “Metodología para la cuantificación de las Poblaciones Potencial y Objetivo” (*Formato libre*).
- Anexo 2 “Procedimiento para la actualización de la base de datos de beneficiarios” (*Formato libre*).
- Anexo 3 “Matriz de Indicadores para Resultados del programa”.
- Anexo 4 “Indicadores”.
- Anexo 5 “Metas del programa”.
- Anexo 6 “Complementariedad y coincidencias entre programas federales y/o acciones de desarrollo social en otros niveles de gobierno”.
- Anexo 7 “Avance de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora”.
- Anexo 8 “Resultado de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora” (*Formato libre*).
- Anexo 9 “Análisis de recomendaciones no atendidas derivadas de evaluaciones externas” (*Formato libre*).
- Anexo 10 “Evolución de la Cobertura”.
- Anexo 11 “Información de la Población Atendida”.
- Anexo 12 “Diagramas de flujo de los Componentes y procesos claves”.
- Anexo 13 “Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación”.
- Anexo 14 “Avance de los Indicadores respecto de sus metas”.
- Anexo 15 “Instrumentos de Medición del Grado de Satisfacción de la Población Atendida” (*Formato libre*).
- Anexo 16 “Comparación con los resultados de la Evaluación de Consistencia y Resultados anterior” (*Formato libre*).



# I. CARACTERÍSTICAS DEL FONDO



## I. CARACTERÍSTICAS DEL FONDO.

El *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)* fue creado para fortalecer las Haciendas Públicas municipales, a efecto de que los Gobiernos Locales dispusieran de mejores capacidades para atender sus funciones y atribuciones derivadas del artículo 115 Constitucional, sin tener un programa u organismo que pueda considerarse como un antecedente específico.

Constituye una transferencia federal distribuida en un 100% a los municipios, en la que los gobiernos de las entidades federativas sólo funcionan como “cajeros”, para asignar íntegramente entre los Municipios los recursos que reciben. La conformación del monto, así como los esquemas de distribución de los recursos de este fondo entre las Entidades Federativas, Municipios y Demarcaciones territoriales del DF, se encuentra establecidos en los artículos 36, 37 y 38 de La *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*.

El objetivo del *FORTAMUNDF* es fortalecer las Administraciones Públicas Municipales, elevar el bienestar de su población y contribuir a mejorar las condiciones de seguridad individual y colectiva de las familias, por lo que hay que dar prioridad con esos recursos al cumplimiento de los compromisos de carácter financiero contraídos por las haciendas municipales y a la atención de los requerimientos directamente relacionados con la seguridad pública en su Territorio.

Para la distribución del *FORTAMUNDF* entre las entidades federativas, la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)* establece un criterio puramente distributivo, ya que sólo considera la proporción de habitantes en cada estado respecto al total nacional. En su segunda etapa de distribución, es decir, de las Entidades Federativas a los Municipios, se presenta una ligera variación en la fórmula de distribución. Los 2,446 municipios del país reciben los recursos del fondo con base en la proporción de población que representa su municipio, respecto al número total de habitantes en su estado.

### **DESTINO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUNDF**

El *FORTAMUNDF* se ejerce en los términos establecidos en la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)* y se destinan a la satisfacción de los requerimientos de los Municipios, dando prioridad al cumplimiento de sus obligaciones financieras, al pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua y a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública de sus habitantes.

Como es de notar, el fondo constituye un importante apoyo para financiar los programas en materia de seguridad pública, ya que sus recursos son los únicos, con una cobertura nacional, que incluyen este rubro, por otra parte el pago de deuda pública es otro de los rubros de mayor importancia para el *FORTAMUNDF*, ya que se eroga una importante proporción de los recursos del fondo a estas obligaciones.

El *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF) 2018*, es el mecanismo presupuestario diseñado para transferir a los municipios recursos que les permitan fortalecer su capacidad de respuesta y atender demandas de gobierno en las siguientes acciones:

- Fortalecimiento Financiero.
- Pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua y descargas de aguas residuales.
- Atención a la seguridad pública de sus habitantes.
- Mantenimiento de infraestructura.
- Modernización de los sistemas de recaudación locales.

Podemos mencionar que existe alineación con el objetivo general de *Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2013-2018*: Llevar a México a su máximo potencial, y específicamente con las Metas Nacionales I. México en Paz, donde se establecen las estrategias de seguridad pública nacional y IV. México Próspero, donde se abordan temas de fortalecimiento económico e infraestructura.

Para realizar el seguimiento y monitoreo de dichos recursos, la federación dispone de la *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* Federal del Fondo, en el sistema colocado para tales efectos en el *Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (PASH)*.



## II. DISEÑO

### A. ANÁLISIS DE LA JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN Y DEL DISEÑO DEL PROGRAMA.



## DISEÑO

### A. ANÁLISIS DE LA JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN Y DEL DISEÑO DEL PROGRAMA.

- 1) *El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el Programa está identificado en un documento que cuenta con la siguiente información. (Ver Tabla No. 1 y Tabla No. 2)*
  - a) El problema o necesidad se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
  - b) Se define la población que tiene el problema o necesidad.
  - c) Se define el plazo para su revisión y su actualización.

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

El documento normativo del *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal FORTAMUNDF* es la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*, en ella se establece la forma en la que se determinarán los recursos a entregar a los Estados y Municipios anualmente, a través del Presupuesto de Egresos de la Federación, así como el uso que se deberá de dar a los recursos.

En la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)* no se define la necesidad prioritaria del *FORTAMUNDF*, en su Artículo 37, solamente se menciona que los recursos de este se Fondo destinarán a la satisfacción de sus requerimientos, dando prioridad al cumplimiento de sus obligaciones financieras, al pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua y a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública de sus habitantes.

**El Objetivo del Fondo es** brindar a los municipios los recursos necesarios para fortalecer y modernizar la estructura municipal y financiar sus requerimientos de gasto para apoyar el desarrollo de sus estrategias administrativas y la consecución de sus objetivos.

Los beneficiarios del Fondo dependen de la aplicación de los recursos. En primera instancia el beneficiario directo es el Ayuntamiento, debido a que el objetivo del *FORTAMUNDF*, es su fortalecimiento y el de la prestación de los servicios a su cargo. Por lo tanto, se benefician también indirectamente la población del municipio en general, y los usuarios de los bienes y servicios que brinda el municipio en particular.

Por su parte, el Propósito de la *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* de *FORTAMUNDF* cuyo Nombre y Clave Presupuestaria es *Pp 1005 FORTAMUNDF*, es: *“Los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal reciben la transferencia de recursos federales para el fortalecimiento de sus Finanzas Públicas Municipales”*.

De ahí podría inferirse que el problema que se busca resolver con la intervención del fondo es que *“las Finanzas Públicas en los Municipios son débiles o carecen de recursos suficientes para el cumplimiento de sus obligaciones”*.

No obstante, se debe aclarar que este problema identificado es una inferencia hecha a partir de él propósito del Programa Presupuestario Federal del cual se obtienen recursos para el *FORTAMUNDF*, por lo que se recomienda que el municipio de Hecelchakán lleve a cabo un ejercicio de diagnóstico, en el cual partiendo de la normatividad oficial del fondo y considerando las necesidades que cubre con los recursos recibidos de éste, identifique el problema o necesidades que busca atender con los recursos del *FORTAMUNDF*.

**2) Existe un diagnóstico del problema que atiende el Programa que describa de manera específica:**

- a) Causas, efectos y características del problema.
- b) Cuantificación, características y ubicación territorial de la población que presenta el problema.
- c) El plazo para su revisión y su actualización.

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

El Programa no cuenta con un diagnóstico que describa las causas, efectos y características del problema, la cuantificación y características de la población que presenta el problema ni el plazo para su revisión y actualización.

Independientemente de que a Nivel Federal no se cuente con un diagnóstico, y que la normatividad oficial *FORTAMUNDF* no menciona que los Estados y Municipios tengan la obligación de elaborarlo, se recomienda que el Municipio de Hecelchakán elabore un diagnóstico en el que, a partir de las necesidades que atiende con los recursos recibidos por el *FORTAMUNDF* defina el problema o necesidad que busca resolver, así como la Población Potencial y Objetivo que busca atender.

3) *¿Existe justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el Programa lleva a cabo?*

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

En virtud que no existen documentos de diagnóstico del problema que atiende el **FORTAMUNDF (Pp 1005)**, ni está identificado dicho problema, tampoco existe un documento o estudio que muestre la justificación teórica o empírica que sustente el tipo de intervención que lleva a cabo el programa.

Asimismo, debido a que el problema que se busca atender con la intervención del **FORTAMUNDF (Pp 1005)** no está identificado, tampoco es posible hacer una búsqueda bibliográfica de estudios o documentos que sustenten que los recursos y esfuerzos del programa sirven o contribuyen a resolver un problema.

No obstante, es necesario señalar que el destino del gasto se ejecutó en cumplimiento con el artículo 37 de **la Ley de Coordinación Fiscal (LCF)**, en donde puntualmente destaca la satisfacción de los requerimientos municipales y al cumplimiento de obligaciones financieras.



## B) ANÁLISIS DE LA CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LOS OBJETIVOS NACIONALES Y SECTORIALES



## B. ANÁLISIS DE LA CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LOS OBJETIVOS NACIONALES Y SECTORIALES

4) *El Propósito del Programa está vinculado con los objetivos del Programa Sectorial, Especial o Institucional considerando que:*

- a) Existen conceptos comunes entre el Propósito y los objetivos del programa sectorial, especial o institucional, por ejemplo: población objetivo.
- b) El logro del Propósito aporta al cumplimiento de alguna(s) de la(s) meta(s) de alguno(s) de los objetivos del programa sectorial, especial o institucional.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

La *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* Federal del Fondo, se vincula de manera directa con la planeación del Desarrollo Nacional, la cual se encuentra establecida en el *Plan Nacional de Desarrollo 2013 – 2018 (PND)*.

El Propósito del *FORTAMUNDF* es contar con recursos federales transferidos para el fortalecimiento de las finanzas públicas de los Municipios.

El *Plan Nacional de Desarrollo 2013 – 2018 (PND)* en su Eje IV. México Próspero, 4.1.2. menciona que hay que Fortalecer los ingresos del sector público, esto incluye al Municipio como ente de Gobierno.

Se identifica vinculación entre el Propósito del Programa con el *Plan Municipal de Desarrollo (PMD)* 2016-2018, a través de los Ejes 11.4 Municipio en Paz y Gobernable y 11.5 Administración Municipal Eficiente.

5) *¿Con cuáles objetivos, ejes y temas del Plan Nacional de Desarrollo vigente está vinculado el objetivo sectorial relacionado con el programa?*

NIVEL DE DESEMPEÑO	RESUMEN NARRATIVO
Fin	Contribuir al fortalecimiento de las finanzas públicas de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, mediante la optimización en la aplicación de los recursos públicos federales transferidos
Propósito	Contar con recursos federales transferidos para el fortalecimiento de las finanzas públicas de los municipios.

ALIENACIÓN			
EJE	OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEA DE ACCIÓN
4.México Próspero	4.1 Mantener la estabilidad macroeconómica del país.	4.1.1 Proteger las finanzas públicas ante riesgos del entorno macroeconómico.	Administrar la deuda pública para propiciar de forma permanente el acceso a diversas fuentes de financiamiento a largo plazo y bajo costo.
		4.1.2 Fortalecer los ingresos del sector público.	Hacer más equitativa la estructura impositiva para mejorar la distribución de la carga fiscal.

6) *¿Cómo está vinculado el Propósito del programa con las Metas del Milenio? (Ver Tabla No. 7).*

El Propósito del **FORTAMUNDF**, se vincula con los siguientes Objetivos y Metas de los *Objetivos de desarrollo del Sostenible (ODS)*:

OBJETIVO	METAS	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
<i>17. Revitalizar la Alianza Mundial para lograr los Objetivos</i>	17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole	
	17.4 Ayudar a los países en desarrollo a lograr la sostenibilidad de la deuda a largo plazo con políticas coordinadas orientadas a fomentar la financiación, el alivio y la reestructuración de la deuda, según proceda, y hacer frente a la deuda externa de los países pobres muy endeudados a fin de reducir el endeudamiento excesivo	



## C. ANÁLISIS DE LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO



### C. ANÁLISIS DE LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO

7) *Las Poblaciones Potencial y Objetivo, están definidas en documentos oficiales y/o en el diagnóstico del problema y cuentan con la siguiente información y características:*

- a) Unidad de medida.
- b) Están cuantificadas.
- c) Metodología para su cuantificación y fuentes de información.
- d) Se define un plazo para su revisión y actualización.

*(Ver Anexo No. 1)*

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

No se tiene un documento oficial y/o diagnóstico en el que se definan las poblaciones potencial y objetivo., aun cuando la normatividad oficial del **FORTAMUNDF** no indica que los estados y municipios deben elaborar sus propios documentos normativos y de diseño, se recomienda que el municipio de Hecelchakán elabore un documento oficial en el cual defina a las poblaciones potencial y objetivo a las que pretende atender con los recursos del fondo para lo cual se sugiere tener en cuenta las necesidades que atiende con los recursos que obtiene del fondo para identificar mejor a qué segmentos de la población del se están atendiendo.

Esta recomendación se respalda en el Resumen Ejecutivo de la consultoría para realizar Evaluaciones del Ramo 33, elaborado por la **Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)**, el **Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)** y el **Banco Interamericano de Desarrollo (BID)**, en el cual propone, en la sección de Hallazgos y propuestas de mejora para el **FORTAMUNDF** que los Municipios deben:

*“Contar y conocer a la población y los índices de inseguridad en sus demarcaciones para atender de mejor manera la inseguridad y también cumplir con un manejo más eficiente para el cobro del agua mediante un catastro actualizado y confiable”.*

8) *Existe información que permita conocer quiénes reciben los apoyos del Programa (Padrón de Beneficiarios) que:*

- a) Incluya las características de los beneficiarios establecidas en su documento normativo.
- b) Incluya el tipo de apoyo otorgado.
- c) Esté sistematizada e incluya una clave única de identificación por beneficiario que no cambie en el tiempo.
- d) Cuento con mecanismos documentados para su depuración y actualización.

*(Ver Anexo No. 2)*

Respuesta: No Aplica

Información Inexistente

No se informa sobre algún procedimiento institucionalizado en el que se defina quien será los beneficiarios directo o indirecto de la aplicación de los recursos.

Los recursos de **FORTAMUNDF** no se destinan a la distribución y entrega de apoyos o subsidios, sino al pago de obligaciones financieras, por lo que no existe un padrón de beneficiarios.

Sin embargo, el programa sí lleva un registro de los proyectos y/o rubros en los que se aplican los recursos del **FORTAMUNDF** que incluye la localidad en la que se aplican y el monto aplicado a cada proyecto.

9. *Si el Programa recolecta información socioeconómica de sus beneficiarios, explique el procedimiento para llevarlo a cabo, las variables que mide y la temporalidad de las mediciones. (Ver Anexo No. 2)*

Para el ejercicio fiscal 2018, no se hicieron obras públicas y dado que no se entregan apoyos o subsidios a la población o a un grupo específico de personas del Ayuntamiento, no se recolecta información socioeconómica de los beneficiarios de los proyectos de **FORTAMUNDF** en el Municipio de Hecelchakán.



## D. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



## D. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

10. ¿En el documento normativo del Programa es posible identificar el resumen narrativo de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) tales como: Fin, Propósito, Componentes y Actividades? (Ver Anexo No. 3 y Anexo No. 4))

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

En la *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* Nacional del *FORTAMUNDF* se presenta sólo un componente: Aplicar los recursos federales transferidos en la satisfacción de los requerimientos del Municipio, dando prioridad a los destinos previstos en la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*. Lo anterior no corresponde a las características que un componente, según la *Matriz del Marco Lógico (MML)* debe cumplir. Es decir, en términos cuantitativos es insuficiente para el logro del propósito. En términos cualitativos, no se expresa como el bien o servicio que el Fondo debe entregar. Por el contrario, se formula más como un indicador.

La *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*, no indica que los Estados y Municipios estén obligados a elaborar una *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* que mida a Nivel Local los avances y el cumplimiento de los objetivos del Programa, por lo que el Municipio no cuenta con una *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* propia para dar seguimiento y analizar el avance y cumplimiento de los objetivos del *Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS)* en el Municipio de Hecelchakán

Sin embargo, con el fin de dar seguimiento a los objetivos y al uso de los recursos del fondo, se recomienda la elaboración de una *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* que sirva para medir el cumplimiento de los objetivos del *FORTAMUNDF* a Nivel Municipal (Fin), que permita identificar la vinculación del Programa con los objetivos *del Plan Municipal de Desarrollo (PMD)* (Propósito), que defina proyectos o los rubros a los que se destinan los recursos del *FORTAMUNDF* en el Municipio de Hecelchakán (Componentes), así como las acciones que se deben llevar a cabo para la obtención de los recursos, la identificación de proyectos o rubros, ejecución de los proyectos y seguimiento a los mismos (Actividades).

**11) Las Fichas Técnicas de los indicadores del Programa cuentan con la siguiente información:**

- a) Nombre.
- b) Definición
- c) Método de cálculo.
- d) Unidad de Medida.
- e) Frecuencia de Medición
- f) Línea base.
- g) Metas.
- h) Comportamiento del Indicador (ascendente, descendente, regular o nominal)

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

En la **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)** Nacional del **FORTAMUNDF** se observa a nivel la descripción a detalle de las fichas de cada indicador.

**12) Las Metas de los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Programa tienen las siguientes características:**

- a) Cuenta con unidades de medida.
- b) Están orientadas a impulsar el desempeño, es decir, no son laxas.
- c) Son factibles de alcanzar considerando los plazos y los recursos humanos y financieros con los que cuenta el programa.

**(Ver el Anexo No. 5)**

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

En la **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)** Nacional del **FORTAMUNDF** se observa a nivel la descripción de las metas de cada indicador.

No se cuenta con información a Nivel Municipal sobre la forma en la que el Programa establece sus metas. Las características de las metas se analizan de manera completa en el Anexo 5 "Metas del Programa".



## E. ANÁLISIS DE POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.



## E. ANÁLISIS DE POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.

13) *¿Con cuáles Programas Federales y en qué aspectos el Programa evaluado podría tener complementariedad y/o coincidencias? (Ver Anexo No. 6)*

Se identificaron los siguientes Programas Federales con los que existen complementariedades tal como se muestran a continuación:

NOMBRE DEL PROGRAMA	DEPENDENCIA	COINCIDE	SE COMPLEMENTA
I012- Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas	SHCP	No	Sí
S272- Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento	CONAGUA	No	Sí
S273- Programa de Infraestructura	SEDATU	No	Sí



### III. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA

#### A. INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN



### III. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA

#### A. INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

14) *La unidad responsable del Programa cuenta con un Plan Estratégico con las siguientes características:*

- a) Es resultado de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, sigue un procedimiento establecido en un documento.
- b) Contempla el mediano y/o largo plazo.
- c) Establece los resultados que quieren alcanzar, es decir, el fin y propósito del Programa.
- d) Cuenta con indicadores para medir los avances en el logro de sus resultados.

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

La *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)* establece que las aportaciones federales que reciben los municipios del FORTAMUNDF, deben destinarse a la satisfacción de sus requerimientos, dando prioridad al cumplimiento de sus obligaciones financieras, al pago de derechos y aprovechamiento por concepto de agua, descargas de aguas residuales, a la modernización de sistemas de recaudación locales, mantenimiento de infraestructura, y a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública de sus habitantes.

No obstante, la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*, no plantea la forma en la que los Municipios deben planificar el uso de las aportaciones recibidas, más allá de la información que se solicita a nivel federal para la aplicación de recursos que a través de un formato oficial, requiere que los municipios reporten el destino de las aportaciones, especificando el rubro al que se aplican, así como el monto pagado a cada proyecto.

Lo que nos indica que no se cuenta con evidencia de que el Municipio de Hecelchakán cuente o elabore un Plan Estratégico para la distribución y uso de las aportaciones recibidas a través de FORTAMUNDF.

15) *El Programa cuenta con planes de trabajo anuales para alcanzar sus objetivos que:*

- a) Son resultado de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, siguen un procedimiento establecido en un documento.
- b) Son conocidos por los responsables de los principales procesos del programa.
- c) Tienen establecidas sus metas.

d) Se revisan y actualizan.

Respuesta: No	Información inexistente
---------------	-------------------------

No se cuenta con evidencia documental de que el Municipio de Hecelchakán cuente con un plan de trabajo anual para la ejecución de proyectos financiados con las aportaciones que recibe a través del *FORTAMUNDF*.

Se recomienda la elaboración de un Plan Anual en el que se describan las obligaciones y proyectos pendientes del Municipio y en los que se puedan aplicar los recursos del *FORTAMUNDF*, así como la descripción de los proyectos específicos a los que se destinarán estos recursos en cada ejercicio.



## B. DE LA ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS Y ESQUEMAS O PROCESOS DE EVALUACIÓN



## B. DE LA ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS Y ESQUEMAS O PROCESOS DE EVALUACIÓN

### 16) El Programa utiliza informes de evaluaciones externas:

- a) De manera regular, es decir, uno de los elementos para la toma de decisiones sobre cambios al programa son los resultados de evaluaciones externas.
- b) De manera institucionalizada, es decir, sigue un procedimiento establecido en un documento.
- c) Para definir acciones y actividades que contribuyan a mejorar su gestión y/o sus resultados.
- d) De manera consensada, participan operadores, gerentes y personal de la unidad de planeación y/o evaluación.

Respuesta: No	Información inexistente
---------------	-------------------------

El municipio de Hecelchakán realizó como parte de su *Programa Anual de Evaluación (PAE)* para los ejercicios fiscales 2015, 2016 y 2017 evaluaciones de Consistencia y Resultados del *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)*. Estas evaluaciones contienen los elementos necesarios para contribuir a mejorar la gestión y el desempeño de los operadores del mismo.

### 17) Del total de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos y/o institucionales de los últimos tres años, ¿qué porcentaje han sido solventados acorde con lo establecido en los documentos de trabajo y/o institucionales?

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

Ninguno de los *Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)* resultado de evaluaciones anteriores clasificados como *específicos y/o institucionales* ha sido solventados, *por personal responsable del* H. Ayuntamiento de Hecelchakán.

18. *¿Con las acciones definidas en los documentos de trabajo e institucionales, que a la fecha se han implementado, provenientes de los Mecanismos para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Federal de los últimos tres años, se han logrado los resultados establecidos?*

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

No existe resultado alguno, debido a que los mecanismos para llevar a cabo los **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** no han sido implementados *por personal responsable del Programa* en el H. Ayuntamiento de Hecelchakán y no se cuenta con los documentos de trabajo.

19) *¿Qué recomendaciones de la(s) evaluación(es) externa(s) de los últimos tres años no han sido atendidas y por qué?*

Ninguna de las recomendaciones ha sido atendida, ya que los responsables del programa, no han establecido los mecanismos para el seguimiento de **los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** derivados de evaluaciones externas.

Esta situación nos impide analizar las Recomendaciones de las Evaluaciones Externas de los últimos 3 años citadas anteriormente.

20) *A partir del análisis de las evaluaciones externas realizadas al Programa y de su experiencia en la temática ¿qué temas del Programa considera importante evaluar mediante instancias externas?*

Las evaluaciones externas suelen seguir un orden, realizándose primero la Evaluación de Diseño y posteriormente evaluaciones como la de Consistencia y Resultados, Específicas de Desempeño, de Procesos, Impacto, etc. Como se señaló en las respuestas a las preguntas 16, 17, 18 y 19, la presente Evaluación de Consistencia y Resultados emite unos **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** que deberán aplicarse en la presente administración del H. Ayuntamiento de Hecelchakán.

Lo anterior, permite señalar que existan importantes áreas de mejora y de oportunidad en el diseño del programa, ya que no se ha elaborado de manera previa una Evaluación de Diseño, en la cual podrían haberse detectado y mejorado muchas de estas inconsistencias, tales como el diseño de la **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**, la existencia de **Reglas de Operación (ROP)** o algún documento oficial sobre la operación y ejecución de los recursos del programa en el municipio, o las definiciones de las poblaciones potencial y objetivo, entre las más relevantes.

Además de ello, se recomienda aplicar una evaluación de procesos que brinde elementos para mejorar la gestión operativa de los programas.

Asimismo, es importante la aplicación de una evaluación de impacto con la cual se pueda medir, mediante el uso de metodologías, los efectos del programa sobre su población beneficiaria y conocer si dichos efectos son en realidad atribuibles a su intervención.

La evaluación de impacto es un instrumento que contribuye a la toma de decisiones y a la rendición de cuentas, es decir, aporta información tanto para actores a nivel gerencial, como para los ciudadanos sobre la efectividad de los programas a los cuales se destina un presupuesto público.



## C. DE LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN



## C. DE LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN

### 21) El Programa recolecta información acerca de:

- a) La contribución del Programa a los objetivos del programa sectorial, especial o institucional.
- b) Los tipos y montos de apoyo otorgados a los beneficiarios en el tiempo.
- c) Las características socioeconómicas de sus beneficiarios.
- d) Las características socioeconómicas de las personas que no son beneficiarias, con fines de comparación con la población beneficiaria.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

Existe un registro de los proyectos realizados con los recursos del **FORTAMUNDF** en el Municipio de **Hecelchakán**, para el Ejercicio Fiscal 2018, mismos que se presentan en la respuesta a la pregunta 25 y en el Anexo 11 de esta Evaluación.

Dado que no existe una definición de las Poblaciones Potencial y Objetivo, no se recolecta ni existe información socioeconómica de los beneficiarios.

### 22) El Programa recolecta información para monitorear su desempeño con las siguientes características:

- a) Es oportuna.
- b) Es confiable, es decir, está validada por quienes las integran.
- c) Está sistematizada.
- d) Es pertinente respecto de su gestión, es decir, permite medir los indicadores de Actividades y Componentes.
- e) Está actualizada y disponible para dar seguimiento de manera permanente.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

De manera trimestral, en el Formato Único diseñado por la **Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)**, sobre aplicaciones de los recursos federales, se presenta la información sobre el Fondo: la evolución de los recursos presupuestarios, el avance físico y financiero de las obras y la evolución de sus indicadores, los cuales miden componentes y actividades de la **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)** propuesta para el Fondo.

En este se registran los avances de todos los indicadores de la *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* del Municipio de Hecelchakán de acuerdo con la periodicidad establecida para cada indicador, por lo que la información es oportuna.

La información es revisada por la *Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)* por lo que es confiable, y es pertinente ya que registra el avance de los indicadores de Actividades y Componentes.



## IV. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA

### A. ANÁLISIS DE COBERTURA



## IV. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN.

### A. ANÁLISIS DE COBERTURA DEL PROGRAMA

23) *El Programa cuenta con una estrategia de cobertura documentada para atender a su población objetivo con las siguientes características:*

- a) Incluye la definición de la población objetivo.
- b) Especifica metas de cobertura anual.
- c) Abarca un horizonte de mediano y largo plazo.
- d) Es congruente con el diseño del programa.

*(Ver Anexo No. 10)*

Respuesta: No	Información Inexistente
---------------	-------------------------

El *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN)*, a Nivel Municipal no cuenta con mecanismos para definir y cuantificar a la población Objetivo beneficiada con el destino de los recursos, debido a que en la mayor parte de la ejecución no aplica, y en el caso de los proyectos de inversión no se observa algún análisis de costo beneficio.

Dado que el Municipio no designa los recursos del *FORTAMUNDF* al pago de apoyos o subsidios, no existe una estrategia de cobertura documentada para atenderlas.

24) *¿El programa cuenta con mecanismos para identificar su población objetivo? En caso de contar con estos, especifique cuáles y qué información utiliza para hacerlo.*

De acuerdo con las respuestas a las preguntas 17, 18 y 19, no se cuenta con un método para definir y cuantificar a la población potencial, objetivo, y atendida, debido a que los recursos del *FORTAMUNDF*, en cumplimiento a *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*, se distribuyen en proporción directa al número de habitantes con que cuenta cada uno de los Municipios.

25) *A partir de las definiciones de la población potencial, la Población Objetivo y la Población atendida, ¿cuál ha sido la cobertura del Programa? (Ver Anexo 10 y Anexo 11)*

Considerando el destino del gasto del *FORTAMUNDF*, la población beneficiaria solamente aplica para los recursos ejercidos en el gasto de inversión, en donde se indica que, de acuerdo con los Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública al cierre del 2018, a nivel proyecto, no identifica ni cuantifica al tipo de beneficiarios, entendidos como población potencial, objetiva y atendida.

No obstante, es necesario señalar que el destino del gasto se ejecutó en cumplimiento con el Artículo 37 de la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*, en donde puntualmente destaca la satisfacción de los requerimientos municipales y al cumplimiento de obligaciones financieras.

En los proyectos no se observa algún análisis de costo beneficio que además sea anualmente proporcional, de tal forma que sea posible realizar un cambio puntual en la población atendida; por lo tanto, no fue posible generar juicios de valor referente a la evolución de la cobertura.



## V. OPERACIÓN DEL PROGRAMA

### A. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS ROP O NORMATIVIDAD APLICABLE.

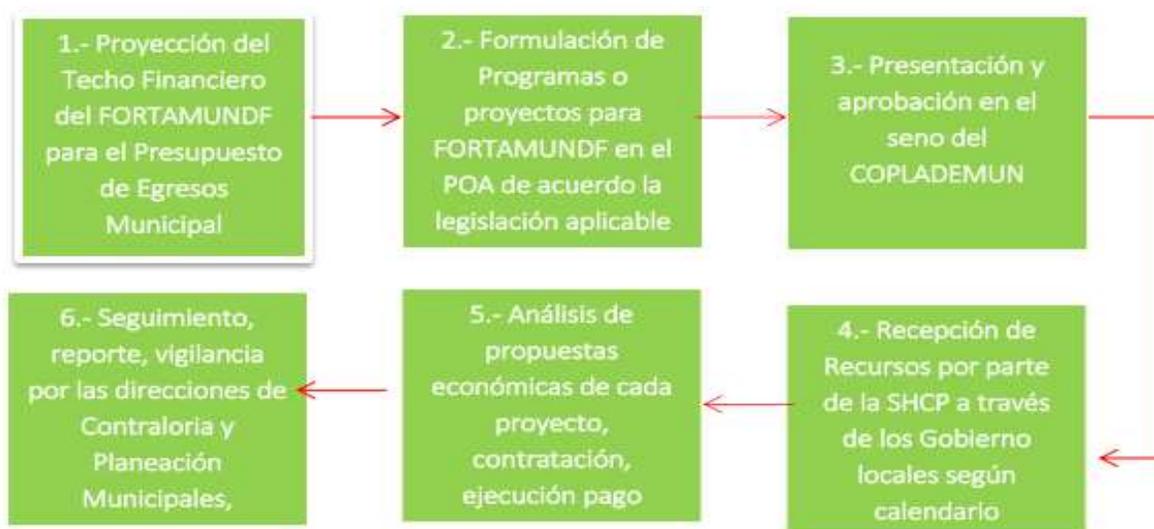


## V. OPERACIÓN DEL PROGRAMA

### A. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS ROP O NORMATIVIDAD APLICABLE.

#### ▪ NORMATIVIDAD APLICABLE

26) *Describe mediante Diagramas de Flujo el proceso general del programa para cumplir con los bienes y los servicios (Componentes), así como los procesos clave en la operación del programa. (Ver Anexo No. 12)*



27) *¿El Programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes? (socioeconómicas en el caso de personas físicas y específicas en el caso de personas morales)*

Respuesta: No	Nivel: Información Inexistente
---------------	--------------------------------

El Programa no otorga apoyos directos a la población como subsidios por lo que no existe un procedimiento documentado y formal para la presentación de solicitudes ni de registro y cuantificación de la demanda de apoyos. De acuerdo con la Dirección Planeación y Desarrollo Urbano, las demandas de apoyos se recolectan a través de foros de consulta ciudadana que se realizan al inicio de cada administración, así como a través de las solicitudes de la población presentadas de manera personal al presidente municipal durante sus giras por las localidades, y las que se presentan en Buzones, Módulos de Servicio de Atención Ciudadana.

## 1. SOLICITUD DE APOYOS

28) *Los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo cuentan con las siguientes características:*

- a) Corresponden a las características de la población objetivo.
- b) Existen formatos definidos.
- c) Están disponibles para la población objetivo.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.

Respuesta: No	Nivel: Información Inexistente
---------------	--------------------------------

Como se señaló en la respuesta a la pregunta 27, el Programa no otorga apoyos directos a la población como subsidios por lo que no existe un procedimiento formal para recibir y dar trámite a las solicitudes de apoyo.

Aunque se toma en cuenta la opinión de la población para la identificación de proyectos de fortalecimiento municipal, misma que se recaba a través de foros de consulta ciudadana, solicitudes directas de la población al presidente municipal durante sus giras por las localidades, presentadas en mítines, buzones, módulos de servicio de atención a la población, y las que se reciben directamente.

No se cuenta con evidencia de formatos definidos para la recepción, registro y trámite de dichas solicitudes, aunque la población tiene acceso a distintos medios y vías para expresar sus demandas necesidades.

29) **El Programa cuenta con mecanismos documentados para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo con las siguientes características:**

- a) Son consistentes con las características de la población objetivo.
- b) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- c) Están sistematizados.
- d) Están difundidos públicamente.

Respuesta: No	Nivel: Información Inexistente
---------------	--------------------------------

Como se señaló en las respuestas a las preguntas 27 y 28, las demandas y solicitudes de la población para la identificación de proyectos de fortalecimiento municipal se hace a través de foros

de consulta ciudadana, solicitudes directas de la población al presidente municipal durante sus giras por las localidades, presentadas en mítines, buzones, módulos de servicio de atención a la población, y las que se reciben.

## 2. SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS

30) *Los procedimientos del Programa para la Selección de Beneficiarios y/o proyectos tienen las siguientes características:*

- a) Incluyen criterios de elegibilidad claramente especificados, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- b) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- c) Están sistematizados.
- d) Están difundidos públicamente.

Respuesta: No

Nivel: No Aplica

El Municipio de Hecelchakán no cuenta con un procedimiento de selección de los beneficiarios, ya que las aportaciones federales con cargo al *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)*, se destinarán a la satisfacción de sus requerimientos, dando prioridad al cumplimiento de sus obligaciones financieras, al pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua, descargas de aguas residuales, a la modernización de los sistemas de recaudación locales, mantenimiento de infraestructura, y a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública de sus habitantes.

31) *Programa cuenta con mecanismos documentados para verificar el procedimiento de selección de beneficiarios y/o proyectos y tienen las siguientes características:*

- a) Permiten identificar si la selección se realiza con base en los criterios de elegibilidad y requisitos establecidos en los documentos normativos.
- b) Están estandarizados, es decir son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- c) Están sistematizados.
- d) Son conocidos por operadores del programa responsables del proceso de selección de proyectos y/o beneficiarios.

Respuesta: Si

Nivel: 4

El Ejecutivo Federal, a través de la *Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)*, distribuirá el *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal FORTAMUNDF* a que se refiere el inciso a) del artículo 36 de esta Ley, en proporción directa al número de habitantes con que cuente cada Entidad Federativa, de acuerdo con la información estadística más reciente que al efecto emita el *Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI)*, a su vez las Entidades distribuirán los recursos que correspondan a sus Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal, en proporción directa al número de habitantes con que cuente cada uno de los Municipios y Demarcaciones Territoriales.

Estos reportes están a cargo de la normativa y son canalizados al Congreso de la Unión para su reporte correspondiente en periodos trimestrales. Es importante señalar que si el operador del programa no cumple con las reglas de operación al estar sistematizada la información los proyectos son cancelados y si no cumple con los requisitos deberá regresar la inversión aprobada.

### 3. TIPO DE APOYO

32) *Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen las siguientes características:*

- a) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- c) Están difundidos públicamente.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

Estos procedimientos están estandarizados y están apegados a la normatividad de los Programas Federales, además se dispone de un *Programa Operativo Anual (POA)* que es el resultado de un análisis realizado por el *Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)*, donde se seleccionan las zonas a trabajar.

33) *El Programa cuenta con mecanismos documentados para dar seguimiento a la ejecución de obras y acciones y tienen las siguientes características:*

- a) Permiten identificar si las obras y/o acciones se realizan acorde a lo establecido en los documentos normativos del Programa.
- b) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- c) Están sistematizados.
- d) Son conocidos por operadores del Programa.

Respuesta: Si

Nivel: 4

La Dirección de Contraloría en coordinación con los Comités de Obras, llevan a cabo el seguimiento y evaluación de los proyectos que se ejecutan y revisan que éstos cumplan con los requerimientos establecidos en los proyectos y de acuerdo a los lineamientos del Programa. Los operadores del Programa conocen implementan los registros mediante base de datos en los cuales se establecen las acciones que se llevaron a cabo para dar seguimiento y evaluar la ejecución de las obras y acciones que se realizan para atender a las necesidades de la población objetivo. Estos registros son consistentes con las acciones programadas y autorizadas lo que permite evaluar la consistencia de las mismas de acuerdo a lo establecido en los documentos normativos.

Los reportes están a cargo de la Dirección de Planeación y son utilizados por todas las áreas involucradas en la ejecución del Programa, se encuentran sistematizados y disponibles al público en general mediante solicitud expresa a la Secretaria de Desarrollo Social.

En el *Sistema de Recurso Federales Transferidos (SRFT)*, se integra la información relacionada con los datos de los proveedores, fotografías del proyecto, geo-referenciación del proyecto.

Otro de los documentos que se presenta como evidencia para dar seguimiento a la ejecución de obras y acciones son las actas de Entrega-Recepción que se elaboran de acuerdo a lo que establece la Normatividad vigente.

#### 4. EJECUCIÓN.

34) *Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen las siguientes características:*

- a) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- c) Están difundidos públicamente.
- d) Están apegados al documento normativo del Programa.

Respuesta: Si

Nivel: 4

El procedimiento de ejecución de obras en el Municipio de Hecelchakán cuenta con todos los puntos señalados, ya que se realizan los *Expedientes Técnicos Unitarios*, los cuales son utilizados por la instancia ejecutora, de igual manera realizan bitácoras de obra donde se reportan los avances de las obras.

Igualmente, a través del *Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda (PASH)*, es en el *Sistema de Recurso Federales Transferidos (SRFT)*, donde se lleva un historial de la ejecución de cada obra a nivel proyecto y del fondo a Nivel Financiero.

35) *El Programa cuenta con mecanismos documentados para dar seguimiento a la ejecución de Obras y Acciones y tienen las siguientes características:*

- a) Permiten identificar si las obras y/o acciones se realizan acorde a lo establecido en los documentos normativos del Programa.
- b) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- c) Están sistematizados.
- d) Son conocidos por operadores del Programa.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

La Dirección de Contraloría en coordinación con la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano Municipal, llevan a cabo el seguimiento y evaluación de los proyectos que se ejecutan y revisan que éstos cumplan con los requerimientos establecidos en los proyectos y de acuerdo a los lineamientos del Programa.

Los operadores del Programa conocen implementan los registros mediante base de datos nacional, en los cuales se establecen las acciones que se llevaron a cabo para dar seguimiento y evaluar la ejecución de las acciones que se realizan para atender a las necesidades de la población objetivo. Estos registros son consistentes con las acciones programadas y autorizadas lo que permite evaluar la consistencia de las mismas de acuerdo a lo establecido en los documentos normativos.

Los reportes están a cargo de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano y son utilizados por todas las áreas involucradas en la ejecución del Programa, se encuentran sistematizados y disponibles al público en general mediante solicitud expresa a la *Secretaría de Bienestar* antes *Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)*.



## B. MEJORA Y SIMPLIFICACIÓN REGULATORIA



## B. MEJORA Y SIMPLIFICACIÓN REGULATORIA

### 1. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

36) ¿Cuáles cambios sustantivos en el documento normativo se han hecho en los últimos tres años que han permitido agilizar el proceso de apoyo a los solicitantes?

Durante los últimos tres años, no existen cambios sustantivos al *FORTAMUNDF* por parte de los órganos reguladores y responsables de su aplicación.

Como ya se mencionó en puntos anteriores de esta Evaluación el Municipio de Hecelchakán no cuenta con la *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)* elaborado mediante la *Metodología del Marco Lógico (MML)*.

El *Plan Municipal de Desarrollo (PMD)* 2015-2018, se constituye como el documento normativo de origen para este Programa, se elabora por cada Administración Municipal a efecto de encausar las políticas y acciones de todo el periodo gubernamental, siendo sustituido una vez que concluye su vigencia.

37) ¿Cuáles son los problemas que enfrenta la unidad administrativa que opera el Programa para la transferencia de recursos a las instancias ejecutoras y/o a los beneficiarios y, en su caso, qué estrategias ha implementado?

Del análisis a los documentos que regulan la operación del programa:

- Plan Municipal de Desarrollo 2015-2018.
- Matriz de Inversión para el Desarrollo Social (MIDS).
- Reportes emitidos por SEDESOL.
- Programa Presupuestario.
- Oficios de Transferencias de recursos y recibos de pago.

Se concluye que la transferencia de recursos para la Operación del Programa a las instancias ejecutoras no presenta problemas que obstaculicen el logro de los objetivos planteados.



## C. EFICIENCIA Y ECONOMÍA OPERATIVA DEL PROGRAMA



## C. EFICIENCIA Y ECONOMÍA OPERATIVA DEL PROGRAMA

### 1. REGISTRO DE OPERACIONES PROGRAMÁTICAS Y PRESUPUESTALES

38) El Programa identifica y cuantifica los gastos en los que incurre para generar los bienes y los servicios (Componentes) que ofrece y los desglosa en las siguientes categorías:

- Gastos en Operación:** Se deben incluir los directos (gastos derivados de los subsidios monetarios y/o no monetarios entregados a la población atendida, considere los capítulos 2000 y/o 3000 y gastos en personal para la realización del programa, considere el capítulo 1000) y los indirectos (permiten aumentar la eficiencia, forman parte de los procesos de apoyo. Gastos en supervisión, capacitación y/o evaluación, considere los capítulos 2000, 3000 y/o 4000).
- Gastos en Mantenimiento:** Requeridos para mantener el estándar de calidad de los activos necesarios para entregar los bienes o servicios a la población objetivo (unidades móviles, edificios, etc.). Considere recursos de los capítulos 2000, 3000 y/o 4000.
- Gastos en Capital:** Son los que se deben afrontar para adquirir bienes cuya duración en el programa es superior a un año. Considere recursos de los capítulos 5000 y/o 6000 (Ej.: terrenos, construcción, equipamiento, inversiones complementarias).
- Gasto Unitario:** Gastos Totales/población atendida (Gastos totales=Gastos en operación + gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación se deben considerar adicionalmente en el numerador los Gastos en capital. Para verificar la información previa de manera detallada es necesario revisar el **(Anexo No. 13.)**

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

El Fondo recibió recursos por \$ 19,276,493.00. y ejerció \$ 19,276,493.00.

Deduciendo lo siguiente:

- Gasto en Infraestructura: \$ 637,541.75
- Gastos de Servicios de Agua: \$105,913.00.
- Gastos en seguridad pública: \$430,269.36
- Gasto en Capital: \$ 18,102,768.89 (Capítulo 5000 + 6000)
- Gasto unitario: \$579.65 (Gasto en Capital/ Población atendida).

En la información proporcionada por el H. Ayuntamiento se constata que el fondo fue utilizado para lo estipulado en los Lineamientos.

## 2. ECONOMÍA

39) *¿Cuáles son las fuentes de financiamiento para la operación del Programa y qué proporción del presupuesto total del Programa representa cada una de las fuentes?*

El *FORTAMUNDF* que tiene como objetivo brindar recursos a los Municipios para fortalecer sus haciendas públicas, modernizar su estructura administrativa y financiar sus requerimientos de gasto para apoyar el desarrollo de sus estrategias administrativas, tiene como *fuentes de financiamiento en un 100%* las Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios o Ramo 33.



## D. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN



## D. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

40) *Las aplicaciones informáticas o sistemas institucionales con que cuenta el Programa tienen las siguientes características:*

- a) Cuentan con fuentes de información confiables y permiten verificar o validar la información capturada.
- b) Tienen establecida la periodicidad y las fechas límites para la actualización de los valores de las variables.
- c) Proporcionan información al personal involucrado en el proceso correspondiente.
- d) Están integradas, es decir, no existe discrepancia entre la información de las aplicaciones o sistemas.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

La *Matriz de Inversión para el Desarrollo Social (MIDS)* y el SRFT del *Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda (SHCP)*, cuentan con información sistematizada, confiable y vinculada a la ejecución de las metas y objetivos que permiten verificar la información capturada y son publicados en la página de la *Secretaría de Bienestar* antes *SEDESOL*, el Congreso de la Unión, página de Transparencia Municipal y el Periódico Oficial.

Se apegan a lo establecido en el Artículo 48 de la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)* “Los Estados y el Distrito Federal enviarán al Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), informes sobre el ejercicio y destino de los recursos de los Fondos de Aportaciones Federales.



## E. CUMPLIMIENTO Y AVANCE EN LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y PRODUCTOS



## E. CUMPLIMIENTO Y AVANCE EN LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y PRODUCTOS

41) ¿Cuál es el avance de los indicadores de servicios y de gestión (Actividades y Componentes) y de resultados (Fin y Propósito) de la MIR del Programa respecto de sus metas?

NIVEL DE OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	META PROGRAMADA	UNIDAD DE MEDIDA	JUSTIFICACIÓN	ORIENTADA IMPULSAR EL DESEMPEÑO	FACTIBLE
Fin	Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	100	Porcentaje	El objetivo es aplicar el 100% de los recursos	Sí	Si
Propósito	Índice de Dependencia Financiera	4	Razón	Se hace a partir del comportamiento histórico	Si	Si
Componente	Porcentaje de Avance en las Metas	100	Porcentaje	Se considera que mejora la meta.	Si	Si
Actividad	Índice en el ejercicio de los recursos	100	Porcentaje	El objetivo es aplicar el 100% de los recursos	Si	Si

42) El Programa cuenta con mecanismos de Transparencia y Rendición de Cuentas con las siguientes características:

- Las ROP o documento normativo están actualizados y son públicos, esto es, disponibles en la página electrónica.
- Los resultados principales del Programa, así como la información para monitorear su desempeño, están actualizados y son públicos, son difundidos en la página.
- Se cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información acorde a lo establecido en la normatividad aplicable.
- La dependencia o entidad que opera el Programa propicia la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas y a su vez genera las condiciones que permitan que ésta permee en los términos que señala la normatividad aplicable.

Respuesta: Si

Nivel: 4

De conformidad a lo establecido en los Lineamientos Generales para la Operación del *FORTAMUNDF*, el Ayuntamiento de Hecelchakán transparenta las acciones y obras realizadas en el Fondo evaluado a través de su página oficial de internet <http://Hecelchakán.gob.mx> y de la misma manera incorpora los informes trimestrales de los avances de los proyectos que se realicen con los recursos del *FORTAMUNDF*, y en su caso, evidencias de conclusión, en los términos establecidos en el artículo 33 de la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*, por la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGCG)*, respecto del ejercicio de los recursos transferidos.

Asimismo fomentan la participación comunitaria en la planeación, registro y establecimiento de mecanismos de control y seguimiento de los proyectos que se realizan con los recursos del *FORTAMUNDF* a través de las de reuniones comunitarias y los Comité de Contraloría Social.



## VI. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA



## VI. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA

43) *El Programa cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de su población atendida con las siguientes características:*

- a) Su aplicación se realiza de manera que no se induzcan las respuestas.
- b) Corresponden a las características de sus beneficiarios.
- c) Los resultados que arrojan son representativos.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

La *Secretaría de Bienestar* antes *Secretaría de Desarrollo Social* ha instituido la figura de los **Agentes para el Desarrollo Local (ADL)** del *FAIS*, con el fin de dar cumplimiento a la obligación establecida en el artículo 33, fracción B, inciso d y f de la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*.



## VII. MEDICIÓN DE RESULTADOS



## VII. MEDICIÓN DE RESULTADOS

44) *¿Cómo documenta el Programa sus resultados a Nivel de Fin y de Propósito?*

- a) Con indicadores de la MIR.
- b) Con hallazgos de estudios o evaluaciones que no son de impacto.
- c) Con información de estudios o evaluaciones rigurosas nacionales o internacionales que muestran el impacto de programas similares.
- d) Con hallazgos de evaluaciones de impacto.

De conformidad a lo establecido en los Lineamientos Generales para la Operación del *FAIS*, el Ayuntamiento de Hecelchakán operadores del programa documentan sus resultados de Fin y Propósito con la siguiente Información:

- **Matriz de Inversión para el Desarrollo Social (MIDS)** que es una herramienta diseñada e implementada por la **Secretaría de Bienestar** antes **SEDESOL** que permite el registro sistematizado de obras y proyectos, que se encuentra en el **Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda**.

45) *En caso de que el Programa cuente con Indicadores para medir su Fin y Propósito, inciso a) de la pregunta anterior, ¿cuáles han sido sus resultados?*

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

El Fondo evaluado tiene como Fin a Nivel Federal: ***Contribuir a impulsar el Fortalecimiento del Federalismo Fiscal para que las Entidades Federativas y Municipios puedan lograr y preservar el equilibrio de sus finanzas públicas mediante la optimización en la aplicación de los recursos públicos federales transferidos.***

El Propósito: ***Los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal reciben la transferencia de recursos federales para el fortalecimiento de sus finanzas públicas municipales.***

Para este punto se informa que la aplicación del Fondo contribuye directamente al equilibrio de las Finanzas del Municipio de Hecelchakán. El 100 % de la inversión, correspondió a rubros que se clasifican en el tipo ***“Atención Prioritaria dentro de la Normatividad”***.

El ente evaluado ha reportado correctamente cada trimestre los Indicadores en el Portal de la ***Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)***.

46) *En caso de que el Programa cuente con evaluaciones externas que no sean de impacto y que permiten identificar hallazgos relacionados con el Fin y el Propósito del Programa, inciso b) de la pregunta 44, dichas evaluaciones cuentan con las siguientes características:*

- a) Se compara la situación de los beneficiarios en al menos dos puntos en el tiempo, antes y después de otorgado el apoyo.
- b) La metodología utilizada permite identificar algún tipo de relación entre la situación actual de los beneficiarios y la intervención del Programa.
- c) Dados los objetivos del Programa, la elección de los indicadores utilizados para medir los resultados se refieren al Fin y Propósito y/o características directamente relacionadas con ellos.
- d) La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados entre los beneficiarios del Programa.

Respuesta: Si	Nivel: 4
---------------	----------

De conformidad a lo establecido en el Título Cuarto, Evaluación de los Lineamientos Generales para la Operación del **FAIS** y artículo 49, fracción V, de la **Ley de Coordinación Fiscal (LCF)**, el Ayuntamiento de Hecelchakán, ha realizado las siguientes Evaluaciones de Desempeño:

- Evaluación de Consistencia y Resultados, para Evaluar el **FORTAMUNDF** correspondiente al ejercicio fiscal 2016.
- Evaluación de Consistencia y Resultados, para Evaluar el **FORTAMUNDF**, correspondiente al ejercicio fiscal 2017.

47) *En caso de que el Programa cuente con evaluaciones externas, diferentes a evaluaciones de impacto, que permiten identificar uno o varios hallazgos relacionados con el Fin y/o el Propósito del Programa, ¿cuáles son los resultados reportados en esas evaluaciones?*

Las evaluaciones realizadas a ejercicios fiscales anteriores, mencionan los siguientes hallazgos:

- La evaluación del 2017 señala es necesario reforzar la orientación del gasto para el abatimiento de las carencias relacionadas con acceso a agua entubada en la vivienda, drenaje en la vivienda y rezago educativo y se carece de instrumentos de medición del grado de satisfacción de la población objetivo, eso se puede hacer a través de encuestas y entrevistas.

**48) En caso de que el Programa cuente con información de estudios o evaluaciones Nacionales e Internacionales que muestran impacto de programas similares, inciso c) de la pregunta 44, dichas evaluaciones cuentan con las siguientes características:**

- I. Se compara un grupo de beneficiarios con uno de no beneficiarios de características similares.
- II. Las metodologías aplicadas son acordes a las características del programa y la información disponible, es decir, permite generar una estimación lo más libre posible de sesgos en la comparación del grupo de beneficiarios y no beneficiarios.
- III. Se utiliza información de al menos dos momentos en el tiempo.
- IV. La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados.

Respuesta: No	Nivel: 0
---------------	----------

No se cuenta con información de estudios o evaluaciones nacionales e internacionales que muestran impacto de Programas similares, que comparen a un grupo de beneficiarios con uno de no beneficiarios de características similares, para poder conocer la efectividad del programa.

**49) En caso de que el Programa cuente con información de estudios o evaluaciones nacionales e internacionales que muestran impacto de programas similares ¿qué resultados se han demostrado?**

No Aplica ya que como se menciona en la pregunta anterior No se han realizado estudios o evaluaciones nacionales e internacionales que muestren un impacto de Programas similares.

**50) En caso de que el Programa cuente con evaluaciones de impacto, con qué características de las siguientes cuentan dichas evaluaciones:**

- a) Se compara un grupo de beneficiarios con uno de no beneficiarios de características similares.
- b) La(s) metodología(s) aplicadas son acordes a las características del programa y la información disponible, es decir, permite generar una estimación lo más libre posible de sesgo en la comparación del grupo de beneficiarios y no beneficiarios.
- c) Se utiliza información de al menos dos momentos en el tiempo.
- d) La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados.

Respuesta: No	Nivel: Información Inexistente
---------------	--------------------------------

No se cuenta con Evaluaciones de Impacto, que nos permitan medir los efectos que tiene el Programa en sus beneficiarios, con relación a individuos que tienen características similares pero que no reciben los beneficios del mismo.

51) *En caso de que se hayan realizado evaluaciones de impacto que cumplan con al menos las características señaladas en los incisos a) y b) de la pregunta anterior, ¿cuáles son los resultados reportados en esas evaluaciones?*

Respuesta: No

Nivel: Información Inexistente

No hay resultados específicos, por qué el Ayuntamiento de Hecelchakán no ha realizado Evaluaciones de Impacto al *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)*



## VIII. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES



## VIII. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.

APARTADO DE LA EVALUACION	FORTALEZA , OPORTUNIDAD, DEBILIDADES, AMENAZA Y RECOMENDACIONES	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACION
Planeación y Orientación a Resultados	<b>Fortaleza y Oportunidad</b>		
	Para la operación del Fondo el Ayuntamiento maneja el Portal Apicativo de la Secretaría de Hacienda (PASH), la información relativa es sistematizada y lleva a cabo una actualización de forma trimestral la cual es oportuna, confiable y cuenta con un mecanismo de validación, para sus indicadores.		
	El municipio cuenta con un Programa Operativo Anual que guía la aplicación del Fondo evaluado y que se encuentra publicado en su página de transparencia.		
	El personal de la Dirección de Planeación, Tesorería y Obras públicas, del Ayuntamiento cuenta con estructura organizacional de soporte con capacidad para aplicar la normatividad del fondo así como aplicar los recursos.		
	<b>Debilidad o Amenaza</b>		
	El municipio no ha concluido con la atención de los Aspectos Susceptibles de Mejora, que fueron arrojados como resultados de evaluaciones anteriores.	16, 17, 18, 19, 20	Se recomienda establecer una estrategia para dar seguimiento a los ASM y en la Matriz de Indicadores de Resultados "MIR" con un proceso metodológico más preciso en base al Marco Lógico.
	El municipio no cuenta con un Plan estratégico basado en la MIR para alcanzar los objetivos del Fondo. Pero cuenta con el Plan Municipal de Desarrollo que es documento rector de planeación en los Gobiernos Locales.	14	Alinear si hay cambio en los planes Federales y Estatales.
Cobertura y focalización	<b>Fortaleza y Oportunidad</b>		
	El Ayuntamiento cumple con lo establecido en el Art. 33 de la Ley de Coordinación Fiscal en cuanto a la cobertura y focalización para la población objetivo. La cobertura del Fondo evaluado ha sido constante en su aplicación ya que ha ido incrementando de manera paulatina.		
	El municipio realiza cada año la captura en el portal de la Secretaría de Desarrollo Social mediante la MIDS, la cual identifica y señala el tipo de población a la cual se beneficiará estableciéndola como población objetivo.		
	<b>Debilidad o Amenaza</b>		
	En necesario establecer que no se encontraron debilidades o amenazas.		
Operación	<b>Fortaleza y Oportunidad</b>		
	Se cumple con lo establecido en el Art. 33 de la Ley de Coordinación Fiscal en cuanto a la operación del Fondo. Se logró el 100% de la aplicación de los recursos correspondientes a 2018.		

APARTADO DE LA EVALUACION	FORTALEZA , OPORTUNIDAD, DEBILIDADES, AMENAZA Y RECOMENDACIONES	REFERENCIA (PREGUNTA)	RECOMENDACION
	Los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo en el municipio, están disponibles para la población objetivo y se apegan al documento normativo del Fondo. El municipio transparenta las acciones y obras realizadas con el Fondo evaluado, a través de su página de internet.		
	<b>Debilidad o Amenaza</b>		
	Durante los últimos tres años, no existen cambios sustantivos al Fondo para la Infraestructura Social Municipal por parte de los órganos reguladores y responsables de su aplicación. Así como de los indicadores de servicio, de gestión y de resultados.	36, 41	Aplicar los ASM de acuerdo a los indicadores de servicios, de gestión y de resultados de la MIR del Fondo respecto de sus metas.
	El municipio no cuenta con mecanismos documentados para verificar el procedimiento de selección de los beneficiarios	27	Realizar una base de datos donde puedan identificarse las solicitudes de obras y/o proyectos requeridos por la población.
Percepción de la población atendida	<b>Fortaleza y Oportunidad</b>		
	Para el Fondo para la Infraestructura Social Municipal, el Ayuntamiento ha instituido la figura de los Agentes para el Desarrollo Local (ADL), con el fin de dar cumplimiento a la obligación establecida en el artículo 33, fracción B, inciso d y f de la LCF en cada una de las entidades y municipios o DT; a través del Título Segundo, Numeral 2.4 de los Lineamientos del FAIS.		
	<b>Debilidad o Amenaza</b>		
	En este tema es necesario establecer que no se encontraron debilidades o amenazas.		
Medición de resultados	<b>Fortaleza y Oportunidad</b>		
	El municipio cumple con el propósito del Fondo ya que las obras que realizó son las permitidas para este recurso. Así mismo cumple con el Fin del mismo ya que se aplicó en las zonas de mayor rezago social y ZAP contribuyendo a la reducción del rezago en el municipio.		
	<b>Debilidad o Amenaza</b>		
	Cuenta con resultados de evaluaciones externas, pero no ha aplicado los ASM resultantes de las mismas.	46	Aplicar los ASM de las evaluaciones anteriores.
	El municipio no cuenta con información sistematizada que permita conocer la demanda total de los apoyos y las características de los solicitantes.	47	Se deben tomar en cuenta los resultados que genere el ADL.



## IX. CONCLUSIONES



## X. CONCLUSIONES

TEMA	NIVEL	JUSTIFICACIÓN
Diseño	16 de 36 puntos posibles	El diseño del Fondo obedece a la normatividad vigente.
Planeación y Orientación a Resultados	8 de 24 puntos posibles	Cuenta con un Plan Municipal de Desarrollo como instrumento de planeación, carece de un programa operativo anual orientado a resultados del Fondo.
Cobertura y Focalización	0 de 4 puntos posibles	Cumple la normatividad vigente, pero no está enfocado a población objetivo.
Operación	32 de 48 puntos posibles	Los operadores del FORTAMUNDF conocen la normatividad y la aplican, pero al no tener definida una estrategia no tiene resultados.
Percepción de la Población Atendida	0 de 4 puntos posibles	El Ayuntamiento no cuenta con instrumentos para medir la satisfacción de la población atendida.
Resultados	16 de 24 puntos posibles	Al no existir una estrategia para la aplicación de este Fondo, los resultados son muy imperceptibles, cumple con la normatividad de informar como programa federal.
Valoración Final	72 de 136 puntos posibles	52.94 % alcanzado

De acuerdo al análisis realizado al *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)* correspondiente al Ejercicio Fiscal 2018 para el Municipio de Hecelchakán podemos concluir que se alcanzó un 52.94 % de cumplimiento.

Dentro de las recomendaciones que consideramos necesarias para poder incrementar el porcentaje de cumplimiento tenemos:

- Establecer el Presupuesto basado en resultados (PbR).
- Elaborar, analizar y una Matriz de Indicadores para Resultados del Fondo para el ámbito Municipal.
- Promover que hasta el 20% del Fondo se destinen para la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública.
- Promover un Programa Municipal de Seguridad Pública.
- Elaborar un manual de organización y uno de procedimientos para fortalecer el control interno de las acciones realizadas por cada una de las áreas funcionales de los Entes ejecutores del gasto.
- Llevar acabo evaluaciones externas de forma anual para contar con mayores parámetros para la medición de los resultados alcanzados.
- Cumplir con las metas programadas, tanto físicas como financieras.
- Ampliar la aplicación del Fondo en Seguridad Pública, ya que este Municipio no califica para otros tipos de Fondos que sirvan de apoyo a esta estrategia Nacional.
- El siguiente año se recomienda llevar a cabo una *Evaluación de Diseño*, contemplados los siguientes apartados:
  - a) Análisis y valoración del Núcleo Duro del esquema de atención y asignación de recursos.
  - b) Análisis de la contribución de los recursos del **FORTAMUNDF** a los objetivos nacionales y a los objetivos sectoriales.
  - c) Análisis y valoración de sus poblaciones potencial y objetivo



## X. ANEXOS



## ANEXO NO. 1

### “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO”

FICHA TÉCNICA	
Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
Modalidad:	Social
Dependencia/Entidad:	Municipio de Hecelchakán
Unidad Responsable:	Dirección de Planeación y Bienestar
Tipo de Evaluación:	Evaluación de Consistencia y Resultados
Año de Evaluación:	2018

El Municipio de Hecelchakán no tiene establecida una metodología para la cuantificación de la población potencial y objetivo a nivel local. Para la aplicación del *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)* el principal ordenamiento normativo para la aplicación de los recursos es la *Ley de Coordinación Fiscal (LCF)*; en su Artículo 38 se establece la modalidad de distribución de los recursos, la cual se realizará en proporción directa al número de habitantes de cada entidad federativa, de acuerdo con la información estadística más reciente que emita el *Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI)*.

Las Entidades a su vez distribuirán los recursos que correspondan a sus Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal, en proporción directa al número de habitantes con que cuente cada uno de los Municipios y Demarcaciones Territoriales antes referidos.

## ANEXO NO. 2

### “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS”

El municipio de Hecelchakán no cuenta con una base de datos de los beneficiarios, ya que la finalidad del *Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)*, es brindar recursos a los municipios para fortalecer sus haciendas públicas, modernizar su estructura administrativa y financiar sus requerimientos de gasto para apoyar el desarrollo de sus estrategias administrativas.

### ANEXO NO. 3

#### “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL PROGRAMA”

<b>DETALLE DE LA MATRIZ</b>	
Ramo:	33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios
Unidad Responsable:	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto "A"
"A" Clave y Modalidad del Programa presupuestario:	1 - Gasto Federalizado
Denominación del Programa presupuestario:	I-005 - del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF)
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:</b>	
Finalidad:	2 - Desarrollo Social
Función:	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción:	7 - Desarrollo Regional
Actividad Institucional:	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social

**EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS FORTAMUNDF 2018 HECELCHAKÁN**

OBJETIVO			ORDEN		SUPUESTOS			
Contribuir a impulsar el fortalecimiento del federalismo fiscal para que las Entidades Federativas y Municipios puedan lograr y preservar el equilibrio de sus finanzas públicas mediante la optimización en la aplicación de los recursos públicos federales transferidos.			1		Las condiciones macroeconómicas permanecen estables			
INDICADOR	DEFINICIÓN	MÉTODO DE CALCULO	TIPO DE VALOR DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	Mide la aplicación prioritaria de recursos del fondo, conforme a lo dispuesto en la Ley de Coordinación Fiscal (LCF) y de acuerdo con el gasto que representa mayores beneficios para la población, basándose en la expectativa de registrar un incremento en el gasto para los destinos prioritarios establecidos en la LCF y requerimientos relevantes identificados por los municipios. El Gasto Ejercido en Obligaciones Financieras incluye servicio de la deuda (amortización más intereses) y gasto devengado no pagado, corriente o de capital, y servicios personales de áreas prioritarias	Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Pago por Derechos de Agua + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión) / (Gasto total ejercido del FORTAMUNDF) * 100	Relativo	Índice	Estratégico	Eficacia	Anual	Secretaría de Hacienda y Crédito Público con información publicada por las instituciones calificadoras reconocidas en el país

**ANEXO NO. 4**  
**“INDICADORES”**

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
<b>Nombre del Programa:</b>	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
<b>Modalidad:</b>	Social
<b>Dependencia/Entidad:</b>	Municipio de Hecelchakán
<b>Unidad Responsable:</b>	Dirección de Planeación y Bienestar
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Evaluación de Consistencia y Resultados
<b>Año de Evaluación:</b>	2018

## EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS FORTAMUNDF 2018 HECELCHAKÁN

NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	CLARO	RELEVANTE	ECONÓMICO	MONITOREABLE	ADECUADO	DEFINICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	METAS	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR
Índice de Aplicación Prioritaria de Recurso	(Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Pago por Derechos de Agua + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión) / (Gasto total ejercido del FORTAMUN DF) * 100	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Si	S	NO	Sí	Ascendente
Índice de Dependencia Financiera	(Recursos ministrados del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial / Ingresos propios registrados por el municipio o demarcación territorial del Distrito Federal)	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	NO	Sí	Descendente
Porcentaje de Avance en las Metas	Promedio de avance en las metas porcentuales de i / Promedio de las metas programadas porcentuales de i ) * 100	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	NO	Sí	Ascendente
Índice en el ejercicio o de los recursos	(Gasto ejercido del FORTAMUN DF por el municipio o demarcación territorial / Monto anual aprobado del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial)*100 Relativo	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	Sí	Ascendente

**ANEXO NO. 5**  
**“METAS DEL PROGRAMA”**

NIVEL DE OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	META PROGRAMADA	UNIDAD DE MEDIDA	JUSTIFICACIÓN	ORIENTADA IMPULSAR EL DESEMPEÑO	FACTIBLE
Fin	Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	100	Porcentaje	El objetivo es aplicar el 100% de los recursos	Sí	Si
Propósito	Índice de Dependencia Financiera	4	Razón	Se hace a partir del comportamiento histórico	Si	Si
Componente	Porcentaje de Avance en las Metas	100	Porcentaje	Se considera que mejora la meta.	Si	Si
Actividad	Índice en el ejercicio de los recursos	100	Porcentaje	El objetivo es aplicar el 100% de los recursos	Si	Si

## ANEXO NO. 6

### “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”

FICHA TÉCNICA	
Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
Modalidad:	Social
Dependencia/Entidad:	Municipio de Hecelchakán
Unidad Responsable:	Dirección de Planeación y Bienestar
Tipo de Evaluación:	Evaluación de Consistencia y Resultados
Año de Evaluación:	2018

**EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS FORTAMUNDF 2018 HECELCHAKÁN**

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	<b>DEPENDENCIA</b>	<b>COINCIDE</b>	<b>SE COMPLEMENTA</b>
I012-Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas	SHCP	No	Sí
S272-Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento	CONAGUA	No	Sí
S273-Programa de Infraestructura	SEDATU	No	Sí

ANEXO NO. 7

“AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”

NÚMERO	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE	FECHA DEL COMPROMISO DEL ASM		PRODUCTOS Y EVIDENCIA	AVANCE DE ASM DURANTE LOS ÚLTIMOS TRES AÑOS					IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO PROBATORIO	OBSERVACIONES

Puede señalarse que los *Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)*, sugeridos para este Programa como resultados de las Evaluaciones Externas, no han sido implantados, por lo que las mejoras se reportan inexistentes.

## ANEXO NO. 8

### “AVANCE DEL DOCUMENTO INSTITUCIONAL”

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
Modalidad:	Social
Dependencia/Entidad:	Municipio de Hecelchakán
Unidad Responsable:	Dirección de Planeación y Bienestar
Tipo de Evaluación:	Evaluación de Consistencia y Resultados
Año de Evaluación:	2018

No se puede indicar los resultados de la implementación de las acciones para atender los Aspectos Susceptibles de Mejora, ya que no se cuenta con los documentos de trabajo e institucionales.

**ANEXO NO. 9**  
**“ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE**  
**EVALUACIONES EXTERNAS”**

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
<b>Nombre del Programa:</b>	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
<b>Modalidad:</b>	Social
<b>Dependencia/Entidad:</b>	Municipio de Hecelchakán
<b>Unidad Responsable:</b>	Dirección de Planeación y Bienestar
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Evaluación de Consistencia y Resultados
<b>Año de Evaluación:</b>	2018
No hay información disponible	

## ANEXO NO. 10

### “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”

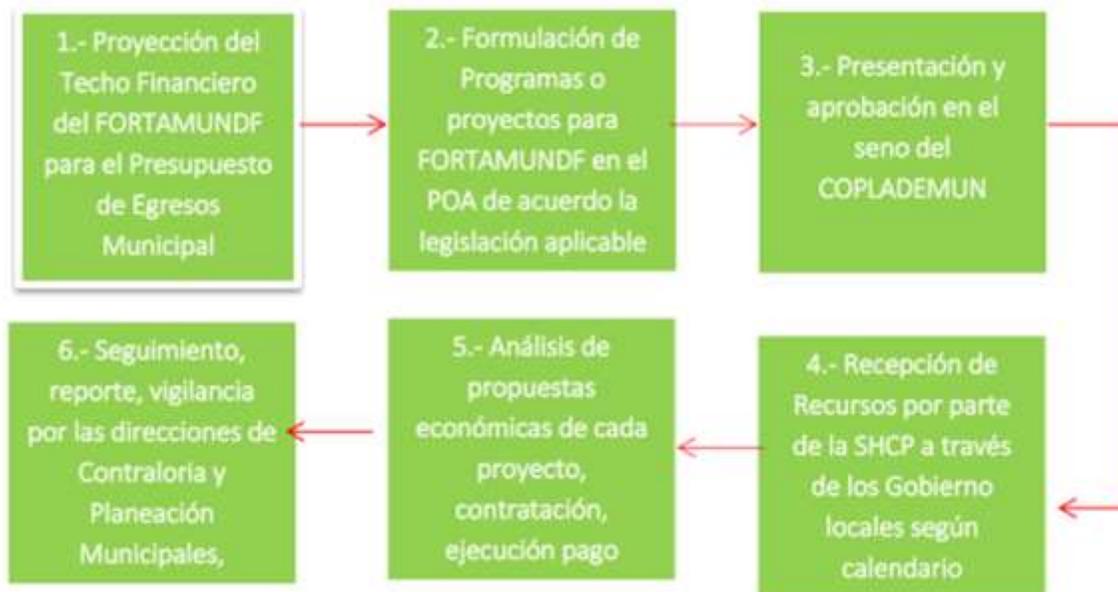
<b>FICHA TÉCNICA</b>	
Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
Modalidad:	Social
Dependencia/Entidad:	Municipio de Hecelchakán
Unidad Responsable:	Dirección de Planeación y Bienestar
Tipo de Evaluación:	Evaluación de Consistencia y Resultados
Año de Evaluación:	2018

El programa no determina el indicador de cobertura, ya que la finalidad del **Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)**, es brindar recursos a los Municipios para fortalecer sus Haciendas Públicas, modernizar su estructura administrativa y financiar sus requerimientos de gasto para apoyar el desarrollo de sus estrategias administrativas.

ANEXO NO. 11

“DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES”

FICHA TÉCNICA	
Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
Modalidad:	Social
Dependencia/Entidad:	Municipio de Hecelchakán
Unidad Responsable:	Dirección de Planeación y Bienestar
Tipo de Evaluación:	Evaluación de Consistencia y Resultados
Año de Evaluación:	2018



## ANEXO NO. 12

### “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
Modalidad:	Social
Dependencia/Entidad:	Municipio de Hecelchakán
Unidad Responsable:	Dirección de Planeación y Bienestar
Tipo de Evaluación:	Evaluación de Consistencia y Resultados
Año de Evaluación:	2018

EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS FORTAMUNDF 2018 HECELCHAKÁN

04	Clave del Estado
Campeche	Nombre del Estado
04005	Clave del Municipio
Hecelchakán	Nombre del Municipio
005	Clave de la localidad
N/A	Nombre de la localidad
31,230	Total
50.5%	Mujeres
49.5%	Hombres
S/INF	Infantes de 0-5 y 11 meses
S/INF	Niñas y niños de 6-12 años y 11 meses
S/INF	Adolescentes de 13 a 17 años y 11 meses
S/INF	Jóvenes de 18 -29 años y 11 meses
S/INF	Adultos de 30 -64 años y 11 meses
S/INF	Adultos Mayores de 65 años
80.87%	indígenas
19.13%	No indígenas
S/INF	Personas con discapacidad

**ANEXO NO. 13**  
**"GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN"**

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
<b>Nombre del Programa:</b>	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
<b>Modalidad:</b>	Social
<b>Dependencia/Entidad:</b>	Municipio de Hecelchakán
<b>Unidad Responsable:</b>	Dirección de Planeación y Bienestar
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Evaluación de Consistencia y Resultados
<b>Año de Evaluación:</b>	2018

EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS FORTAMUNDF 2018 HECELCHAKÁN

CAPÍTULO DE GASTO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO \$	
		<b>Gasto Corriente</b>		<b><u>\$ 19,276.493.00</u></b>
6000				
	271	Vestuario y Uniformes	\$ 411,592.15	
	296	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	\$ 18,677.21	
	298	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y otros Equipos	\$637,541.75	
	311	Energía Eléctrica	\$ 18,102,768.89	
	392	Impuestos y Derechos	\$ 105,913.00	
		<b>Total</b>		<b><u>\$19,276,493.00</u></b>

**ANEXO NO. 14**  
**“AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO A SUS METAS”**

<b>DETALLE DE LA MATRIZ</b>	
<b>Ramo: 33</b>	Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios
<b>Unidad Responsable:</b>	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto "A"
<b>"A" Clave y Modalidad del Programa presupuestario:</b>	1 - Gasto Federalizado
<b>Denominación del Programa presupuestario:</b>	I-004 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal ( <b>FORTAMUNDF</b> ).
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:</b>	
<b>Finalidad:</b>	2 - Desarrollo Social
<b>Función:</b>	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad
<b>Subfunción:</b>	7 - Desarrollo Regional
<b>Actividad Institucional:</b>	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social

EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS FORTAMUNDF 2018 HECELCHAKÁN

NIVEL DE OBJETIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META AÑO EVALUADO	VALOR ALCANZADO	AVANCE (%)	JUSTIFICACIÓN
<b>Fin</b>	Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	Anual	100	100	100	Se aplicó el 100% de los recursos
<b>Propósito</b>	Índice de Dependencia Financiera	Semestral	0.8	100	100	Atiende al nivel de recaudación de ingresos propios
<b>Componente</b>	Porcentaje de avance en las metas	Trimestral	0	0	100	Se aplicó el 100% de los recursos
<b>Actividad</b>	Índice en el Ejercicio de Recursos	Trimestral	100	100	100	El objetivo es aplicar el 100% de los recursos.

**TABLA NO. 1**  
**“INDICADORES DE POBREZA DEL MUNICIPIO DE HECELCHAKÁN”**

INDICADOR	PORCENTAJE	NO. DE PERSONAS
<b>Situación de pobreza</b>		
Situación de pobreza moderada	41.7	12905
Situación de pobreza extrema	14.8	4583
Rezago educativo	11.7	2,356
Carencia de acceso a los servicios de salud	31.1	9613
Carencia acceso a la seguridad social	62.5	19316
Carencia de calidad y espacios de la vivienda	28.3	8766
Carencia de acceso a los servicios básicos en la vivienda	58.4	18066
Carencia acceso a la alimentación	33.5	10343
Viviendas que no disponen de drenaje	37.4	2,530
Viviendas que no disponen de agua entubada en la red pública	16.2	1,094
Viviendas con un solo cuarto	12.8	864
Viviendas sin ningún bien	6.5	441
Viviendas que no disponen de energía eléctrica	2.7	182

**TABLA NO. 2**  
**“FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA**  
**EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN”**

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
<b>Nombre del Programa:</b>	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Distrito Federal (FORTAMUNDF).
<b>Modalidad:</b>	Social
<b>Dependencia/Entidad:</b>	Municipio de Hecelchakán
<b>Tipo de Evaluación:</b>	Evaluación de Consistencia y Resultados
<b>Año de la Evaluación:</b>	2018

<b>NOMBRE DE LA INSTANCIA EVALUADORA:</b>	<b>EVALUADOR EXTERNO</b>
<b>Nombre del Coordinador de la Evaluación:</b>	M. Cristian Alejandro Cervera de la Cruz
<b>Nombres de los principales Colaboradores:</b>	Ing. Ramiro Medina Suárez C.P. Guadalupe Damaris Medina Matú
<b>Nombre de la Unidad Administrativa responsable de dar seguimiento a la Evaluación:</b>	Dirección de Planeación y Bienestar
<b>Nombre del titular de la Unidad Administrativa responsable de dar seguimiento a la Evaluación:</b>	Arq. Carlos Manuel Moreno Moo
<b>Forma de contratación de la Instancia Evaluadora:</b>	Adjudicación Directa
<b>Costo total de la Evaluación:</b>	\$200,000.00 IVA incluido
<b>Fuente de Financiamiento:</b>	Recursos Propios

### TABLA NO. 3 “AGENDA 2030 Y LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE”

La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, aprobada en septiembre de 2015 por la Asamblea General de las Naciones Unidas, establece una visión transformadora hacia la sostenibilidad económica, social y ambiental de los 193 Estados Miembros que la suscribieron y será la guía de referencia para el trabajo de la institución en pos de esta visión durante los próximos 15 años.

El conocimiento de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) asociados a esta Agenda ayuda a evaluar el punto de partida de los países de la región y a analizar y formular los medios para alcanzar esta nueva visión del desarrollo sostenible, que se expresó de manera colectiva y quedó plasmada en la Agenda 2030.

Los ODS también son una herramienta de planificación para los países, tanto a nivel nacional como local. Gracias a su visión a largo plazo, constituirán un apoyo para cada país en su senda hacia un desarrollo sostenido, inclusivo y en armonía con el medio ambiente, a través de políticas públicas e instrumentos de presupuesto, monitoreo y evaluación.

